



उ० प्र० राज्य विद्युत उत्पादन निगम लि०

14 – अशोक मार्ग, शक्ति भवन, लखनऊ – 226001

U.P. RAJYA VIDYUT UTPADAN NIGAM LTD

14- ASHOK MARG, SHAKTI BHAWAN, LUCKNOW-226001

सं०- १२ / उनिलि / रिफॉर्म / विनियम / 08 / एकाउंट्स ऑफिसर दिनांक: अक्टूबर 1, 2008
कार्यालय ज्ञाप

उ० प्र० राज्य विद्युत उत्पादन निगम लि० ने निर्णय लिया है कि U.P. State Electricity Board Accounts (Officers) Service Regulation-1984 में वर्तमान शैक्षिक अर्हता को निम्नवत् प्रतिस्थापित कर लागू किया जाये-

वर्तमान में लागू शैक्षिक अर्हता	संशोधित शैक्षिक अर्हता
<p>Minimum Qualification: 1- Thorough knowledge of Hindi in Devnagari Script.</p> <p>2- M.Com High II class or B.Com I class from a University established by law in U.P. or any other University recognized by the Government of Uttar Pradesh.</p> <p>3- Cost Accountant or Chartered Accountant or other qualification equivalent thereto by the Board or the State Government, duly qualified to practice as such.</p> <p>4- कम्प्यूटर के क्षेत्र में न्यूनतम अर्हता Department of Electronics द्वारा संचालित Department of Electronics Accreditation of Computer Courses "O" foundation उत्तीर्ण होना अथवा किसी प्रतिष्ठित कम्प्यूटर संस्थान से समकक्ष</p>	<p>Minimum Qualification: 1- Thorough knowledge of Hindi in Devnagari Script. If the candidate has not passed High School or equivalent examination in Hindi, he/she has to clear the an exam conducted by the Registrar, Departmental Examinations Govt. of UP, within 3 years of joining.</p> <p>2- M.Com High II class or B.Com I class from a University established by law in U.P. or any other University recognized by the Government of Uttar Pradesh.</p> <p>Or</p> <p>M.Com High II class or B.Com I class from a University in India incorporated by any act of the Central/State legislature or by UGC.</p> <p>3- Cost Accountant or Chartered Accountant or other qualification equivalent thereto by the Board or the State Government, duly qualified to practice as such.</p> <p>Or</p> <p>Master of Business Administration or equivalent in Finance/Accounts from any University recognized by the Government of Uttar Pradesh or by "All India Council for Technical Education", Government of India" or by UGC or by U.P. Technical University, having a minimum of 60% aggregate and having an Experience of working on the Finance/Accounts/Audit branch of a private/ public sector undertaking with an annual turn over of at least Rs. 20 crore, preferably a public utility undertaking.</p> <p>4- Deleted</p>

[Handwritten Signature]
1/10/08

<p>01 वर्षीय डिप्लोमा उत्तीर्ण होना अनिवार्य होगा।</p> <p>5- उपरोक्त के अतिरिक्त लेखा संबंधी कम्प्यूटराईजेशन सिस्टम/सॉफ्टवेयर पर कार्य करने का ज्ञान होना अनिवार्य होगा।</p> <p><u>Preferential Qualification:</u> Experience of working on the Finance/Accounts/Audit branch of a large private public sector undertaking preferably a public utility undertaking.</p>	<p>5- उपरोक्त के अतिरिक्त लेखा संबंधी कम्प्यूटराईजेशन सिस्टम/सॉफ्टवेयर पर कार्य करने का ज्ञान होना अनिवार्य होगा।</p> <p><u>Preferential Qualification for CA:</u> Experience of working on the Finance/Accounts/Audit branch of a private public sector undertaking with an annual turn over of at least Rs. 20 crore, preferably a public utility undertaking.</p>
---	--

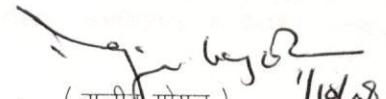
प्रबन्ध निदेशक

सं०- 92 / उनिलि / रिफॉर्म / विनियम / 08 / एम०३-२५ / अतिरिक्त दिनांक

प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित-

- 1- प्रबन्ध निदेशक के निजी सचिव।
- 2- निदेशक (तकनीकी/कार्मिक/वित्त) के निजी सचिव।
- 3- मुख्य अभियन्ता, ओबरा/अनपरा/पारीछा/हरदुआगंज/पनकी तापीय परियोजना।
- 4- समस्त मुख्य अभियन्ता, उ०नि०लि० लखनऊ।
- 5- महाप्रबन्धक(वित्त/लेखा), उ०नि०लि० लखनऊ।
- 6- कम्पनी सचिव/मुख्य चिकित्सा अधिकारी, उ०नि०लि० लखनऊ।
- 7- उप महाप्रबन्धक (मा०सं०-01/02/03/04/05/06/प्रशिक्षण/टाण्डा वाइंडिंग सेल) उ०नि०लि० लखनऊ।
- 8- सचिव उ०प०प्र० राज्य विद्युत उत्पादन सेवा आयोग उ०नि०लि० लखनऊ।

आज्ञा से,


(राजीव गोयल)
अधीक्षण अभियन्ता